

अर्जेन्ट समकक्षता प्रमाणपत्र लिनको लागि निवेदन ढाँचा

मिति:/...../.....

श्रीमान् महानिदेशकज्यू,
पाठ्यक्रम विकास केन्द्र, सानोठिमी भक्तपुर।

विषय: अर्जेन्ट समकक्षता प्रमाणपत्र उपलब्ध गराइदिने सम्बन्धमा ।

प्रस्तुत विषयमा मेरो यस केन्द्रमा LOE रजिष्ट्रेशन नं.....बाट दर्ता भएको छ । मलाई अत्यावश्यक काम परी तपसिलको विवरण तथा कागजात संलग्न गरी अर्जेन्ट समकक्षता प्रमाणपत्र उपलब्ध गराई दिनु हुन अनुरोध गर्छु ।

मेरो उल्लिखित विवरण र कागजात ठीक साँचो हो र मैले पेश गरेको विवरण तथा कागजातमा कुनै फरक परेको भए प्रचलित कानून बमोजिम सहुल्ला बुझाँउला भनी स्व:घोषणा समेत गर्छु ।

तपसिल:

नाम: ठेगाना: ना प्र प नं/ पासपोर्ट नं.....

तत्काल (अर्जेन्ट) आवश्यक पर्नाको कारण प्रयोजन:

जस्तै

१.

२.

तत्कात (Urgent) आवश्यक भएको पुष्ट्याई गर्ने अन्य कागजात संलग्न प्रमाणहरू:

१. नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी थान: १ (एक)

२. सूचना/ आवश्यक भएको पुष्ट्याई थान: १ (एक)

निवेदकको दस्तखत:

नाम:

ठेगाना:

सम्पर्क नम्बर