

EXPRESSION OF INTEREST (EOI)

Title of Consulting Service: Research on the learning, facilitation and assessment of mathematics and science subjects for students with visual impairments

Method of Consulting Service: National

Project Name : Research on the learning, facilitation and assessment of mathematics and science subjects for students with visual impairments

EOI : CDC/NCS/081/82/03

Office Name: Curriculum Development Centre

**Office Address: Madhyapur Thimi, Sanothimi, Bhaktapur Madhyapur Thimi
Bhaktapur**

Funding agency : Government Budget

Abbreviations

CV	-	Curriculum Vitae
DO	-	Development Partner
EA	-	Executive Agency
EOI	-	Expression of Interest
GON	-	Government of Nepal
PAN	-	Permanent Account Number
PPA	-	Public Procurement Act
PPR	-	Public Procurement Regulation
TOR	-	Terms of Reference
VAT	-	Value Added Tax

Table of Contents

Section I.	A. Request for Expression of Interest	5
Section II.	B. Instructions for submission of Expression of Interest	7
Section III.	C. Objective of Consultancy Services or Brief TOR	9
Section IV.	D. Evaluation of Consultant's EOI Application	16
Section V.	E. EOI Forms and Formats	19

A. Request for Expression of Interest

Request for Expression of Interest

Government of Nepal (GoN)

Name of Employer: Curriculum Development Centre

Date: 07-01-2025 06:00

Name of Project: Research on the learning, facilitation and assessment of mathematics and science subjects for students with visual impairments

1. Government of Nepal (GoN) has allocated fund toward the cost of Research on the learning, facilitation and assessment of mathematics and science subjects for students with visual impairments and intend to apply portion of this fund to eligible payments under the Contract for which this Expression of Interest is invited for National consulting service
2. The Curriculum Development Centre now invites Expression of Interest (EOI) from eligible consulting firms (“consultant”) to provide the following consulting services: Research on the learning, facilitation and assessment of mathematics and science subjects for students with visual impairments
3. Interested eligible consultants may obtain further information and EOI document free of cost at the address Curriculum Development Centre, Sanothimi, Bhaktapur during office hours on or before 22-01-2025 12:00 or visit e-GP system www.bolpatra.gov.np/egp or visit the client’s website www.moecdc.gov.np
4. Consultants may associate with other consultants to enhance their qualifications.
5. Expressions of interest shall be delivered online through e-GP system www.bolpatra.gov.np/egp on or before 22-01-2025 12:00
6. In case the last date of obtaining and submission of the EOI documents happens to be a holiday, the next working day will be deemed as the due date but the time will be the same as stipulated.
7. EOI will be assessed based on Qualification 45.0 %, Experience 45.0 %, and Capacity 10.0 % of consulting firm and key personnel. Based on evaluation of EOI, only shortlisted firms will be invited to submit technical and financial proposal through a request for proposal.
8. Minimum score to pass the EOI is 60

B. Instructions for Submission of Expression of Interest

Instructions for Submission of Expression of Interest

1. Expression of Interest may be submitted by a sole firm or a joint venture of consulting firms and the maximum number of partners in JV shall be limited to three.
2. Interested consultants must provide information indicating that they are qualified to perform the services (descriptions, organization and employee and of the firm or company, description of assignments of similar nature completed in the last 7 years and their location, experience in similar conditions, general qualifications and the key personnel to be involved in the proposed assignment).
3. This expression of interest is open to all eligible consulting firm/person/ company/ organization.
4. In case, the applicant is individual consultant, details of similar assignment experience, their location in the previous 4 years and audited balance sheet and bio data shall be considered for evaluation.
5. The assignment has been scheduled for a period of 2 months. Expected date of commencement of the assignment is 16-03-2025.
6. A Consultant will be selected in accordance with the QCBS method.
7. Expression of Interest should contain following information:
 - (i) A covering letter addressed to the representative of the client on the official letter head of company duly signed by authorized signatory.
 - (ii) Applicants shall provide the following information in the respective formats given in the EOI document:
 - EOI Form: Letter of Application (Form 1)
 - EOI Form: Applicant's Information (Form 2)
 - EOI Form: Work Experience Details (Form 3(A), 3(B) & 3(C))
 - EOI Form: Capacity Details (Form 4)
 - EOI Form: Key Experts List (form 5).
8. Applicants may submit additional information with their application but shortlisting will be based on the evaluation of information requested and included in the formats provided in the EOI document.
9. The Expression of Interest (EOI) document must be duly completed and submitted by electronically only using the forms and instructions provided by the system.
10. The completed EOI document must be submitted on or before the date and address mentioned in the "Request for Expression of Interest". In case the submission falls on public holiday the submission can be made on the next working day. Any EOI Document received after the closing time for submission of proposals shall not be considered for evaluation.

C. Objective of Consultancy Services or Brief TOR

दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका लागि गणित तथा विज्ञान विषयको सिकाइ, सहजीकरण र मुल्याङ्कन सम्बन्धी अनुसन्धान तयारी (आर्थिक वर्ष २०८१/०८२)

१. पृष्ठभूमि (Background)

राष्ट्रिय जनगणना २०७८ ले २.४ प्रतिशत व्यक्तिहरूमा अपाङ्गता रहेको देखाएको छ भने युनिसेफले गरेको अध्ययनमा करिब १० प्रतिशत मानिसहरूमा कुनै न कुनै प्रकारको अपाङ्गता रहेको उल्लेख गरेको छ । अपाङ्गतालाई विभिन्न स्तर र प्रकारमा विभाजन गरिएको छ । ती प्रकारमा शारीरिक अपाङ्गता रहेका बालबालिका, दृष्टि सम्बन्धी अपाङ्गता जसमा दृष्टि सम्बन्धी देहायको समस्याबाट कुनै व्यक्तिमा कुनै पनि वस्तुको आकृति, आकार, रूप र रङ्गको ज्ञान नहुने, दृष्टि विहीनता, न्यून दृष्टियुक्त, पूर्ण दृष्टिविहीन भनी वर्गिकरण गरिएको छ । त्यसैगरी, सुनाइ सम्बन्धी अपाङ्गता, बहिरा र सुस्तश्रवण, श्रवण दृष्टिविहीन अपाङ्गता, स्वर र बोलाइ सम्बन्धी अपाङ्गता, मानसिक वा मनोसामाजिक अपाङ्गता, बौद्धिक अपाङ्गता, अनुवंशीय रक्तश्राव (हेमोफिलिया), अटिज्म, बहुअपाङ्गता रहेका छन् । यी अपाङ्गताको स्तर हेरी चार वर्ग: पूर्ण अशक्त अपाङ्गता, अति अशक्त, मध्यम र सामान्य अपाङ्गतामा विभाजन गरिएको छ ।

नेपालको संविधानमा धारा ३१ को उपधारा (१) मा शिक्षासम्बन्धी हक उल्लेख गरिएको गरिएको छ जसमा भएका व्यवस्थाअनुसार प्रत्येक नागरिकलाई आधारभूत शिक्षामा पहुँचको हक हुने, अपाङ्गता भएका र आर्थिक रूपले विपन्न नागरिकलाई कानून बमोजिम निःशुल्क उच्च शिक्षा पाउने हक हुने, दृष्टिविहीन नागरिकलाई ब्रेललिपि तथा बहिरा र स्वर वा बोलाइ सम्बन्धी अपाङ्गता भएका नागरिकलाई साङ्केतिक भाषाको माध्यमबाट कानूनबमोजिम निःशुल्क शिक्षा पाउने हक हुनेछ भनिएको छ । यसैगरी संविधान अनुसार लागु भएका विभिन्न नीतिगत व्यवस्थाहरूले संविधानको कार्यान्वयनका लागि विशेष व्यवस्थाहरू गरेका छन् ।

शिक्षा ऐन २०२८ (संशोधन सहित) मा विशेष शिक्षा परिषदको व्यवस्था गरिएको छ भने शिक्षा नियमावली (२०५९ नवौँ संशोधन) ले “अन्धा, बहिरा, सुस्त मनस्थिति भएका वा शारीरिक कारणले अपाङ्ग बालबालिकालाई विशेष शिक्षा प्रदान गर्न सकिनेछ” भनी उल्लेख गरिएको छ । अनिवार्य तथा निःशुल्क शिक्षा ऐन २०७५ ले अपाङ्गता भएका विद्यार्थीलाई शिक्षामा विशेष थप व्यवस्था गर्न सकिने भनेको छ । शिक्षा नीति २०७६ को नीति १०.२८ मा अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरूको सिकाइ आवश्यकता पूरा गर्न समावेशी शिक्षा एवं विशेष शिक्षाका अवसर प्रदान गर्ने, विशेष विद्यालय सञ्चालन गर्ने, अपाङ्गताको अवस्था हेरी सम्भव भएसम्म अन्य बालबालिकाहरूसँग बसेर सिक्न पाउने गरी समावेशी शिक्षाको व्यवस्था गरिने नीति लिइएको छ । साथै सोही नीतिमा सबै प्रकारका अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरूको पठनपाठनमा सहजता ल्याउन शारीरिक तथा बौद्धिक क्षमता अनुसारको अपाङ्गतामैत्री भौतिक पूर्वाधार तथा सिकाइ वातावरण प्रदान गरिने, सुधारात्मक सिकाइ कक्षाको व्यवस्था गरिने जस्ता नीतिहरू पनि समावेश गरिएको छ । यस बाहेक सोही नीतिको १०.२८.९ मा “अपाङ्गताको प्रकृति अनुसार लचिलो पाठ्यक्रम तथा पाठ्यपुस्तक, वैकल्पिक सिकाइ सामग्री तथा

शिक्षण विधिमा जोड दिनुका साथै विद्यार्थी मूल्याङ्कन प्रणालीलाई अपाङ्गता भएका बालबालिका अनुकूल बनाइने छ” भनिएको छ ।

उपर्युक्त नीतिगत र कानूनी व्यवस्थाहरू कार्यान्वयन गर्नका लागि बहिरा, दृष्टी अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूका सिकाइ समस्याहरू पहिचान गरी सुधारका उपायहरूको खोजि गर्नु जरूरी देखिएको छ । नेपालले बाल अधिकार महासन्धि सन् १९८९ तथा अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूको अधिकारसम्बन्धी महासन्धि सन् २००६ अनुमोदन गरेको छ । यसै गरी सबैका लागि शिक्षाको अन्तर्राष्ट्रिय अभियानमा आफ्नो प्रतिबद्धता जनाउँदै अपाङ्गता भएका बालबालिकालाई शैक्षिक मूल प्रवाहमा समावेश गरी शिक्षाको अधिकार सुनिश्चित गर्न अपाङ्गता भएका व्यक्तिका लागि समावेशी शिक्षा नीति, २०७३ जारी गरिएको हो । तर यस नीतिका व्यवस्थाहरूलाई शिक्षा नीतिले समेटेको देखिन्छ ।

जनसङ्ख्याको उल्लेख्य हिस्सा अपाङ्गताले समेटेको हुँदा अपाङ्गता भएका बालबालिकाहरूको शिक्षासम्बन्धी हक कार्यान्वयन गर्न जरूरी रहन्छ । यसका लागि राष्ट्रिय पाठ्यक्रम प्रारूपले सिकाइमा समावेशीकरण, समाहित शिक्षा, विशेष शिक्षा, सबैका लागि गुणस्तरीय शिक्षा, सिकाइका लागि मूल्याङ्कन, सिकाइको मूल्याङ्कन, सिकारू मैत्री मूल्याङ्कन, विद्यालय बाहिर रहेका बालबालिकाहरूलाई विद्यालयमा फर्काउने प्रयास जस्ता cross-cutting issues मा गरिएका व्यवस्थाहरूको समेत कार्यान्वयनका लागि प्रमाणमा आधारित नीति, कार्यक्रमहरू बनाउन समेत अनुसन्धान आवश्यक रहेको छ ।

नेपाल सरकारले अख्तियार गरेका विभिन्न सम्बन्धित क्षेत्रका नीतिगत व्यवस्थाहरूको समेत कार्यान्वयन गर्न सहयोग पुगोस् भन्ने हेतुले पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक र मूल्याङ्कनका विषयहरूमा रहेर यो अध्ययन गर्न लागिएको हो । विद्यालय शिक्षाको पाठ्यक्रम, पाठ्यपुस्तक तथा मूल्याङ्कनका पक्षहरूमा दृष्टी अपाङ्गता भएका विद्यार्थीहरूको सिकाइ परेका कठिनाइहरू र सुधारका उपायहरू पहिचान गर्नका लागि यो अनुसन्धान आवश्यक भएको हो । यस अध्ययनमा विद्यालयमा भर्ना भई अध्ययन गरिरहेका सबै स्तरका दृष्टीसम्बन्धी अपाङ्गता भएका बालबालिकामा अनुसन्धान गरिने छ ।

२. उद्देश्य (Objective)

- दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका लागि गणित तथा विज्ञान विषयको सिकाइ, सिकाइ सहजीकरण र सिकाइको मूल्याङ्कन सम्बन्धी समस्याहरूको पहिचान
- दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका सिकाइ र सिकाइ सहजीकरण र मूल्याङ्कन सम्बन्धी समस्या समाधानका लागि सुझावहरू प्रदान गर्नु ।

३. अनुसन्धानको कार्यक्षेत्र (Scope of the research)

दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका लागि गणित तथा विज्ञान विषयको सिकाइ, सहजीकरण र मूल्याङ्कन सम्बन्धी अनुसन्धान तोकिएको समयमा नै सम्पन्न गर्न निम्नअनुसारका कार्यहरू सम्पन्न गर्नु पर्नेछः

१. प्रकृया प्रतिवेदन र कार्यसूची स्वीकृतिका लागि पेस
२. सुझाव र तथ्याङ्क संकलन साधान विकास

३. पाठ्यक्रम विकास केन्द्रको संलग्नतामा साधन सुधार कार्यशाला सञ्चालन र पाठ्यक्रम विकास केन्द्रबाट स्वीकृतीका लागि पेश
४. स्थलगत रूपमा गुणस्तरीय र साङ्ख्यिक तथ्याङ्क संकलन, पाठ्यक्रम विकास केन्द्रसँगको संयुक्त अनुगमन आयोजना
५. साहित्यको पुनरावलोकन
६. तथ्याङ्क विश्लेषण: R, QDA, SPSS र अन्य सफ्टवेयरको आवश्यकता अनुसार प्रयोग
७. प्रतिवेदन विकास
 - मुल प्रतिवेदन अंग्रेजी भाषामा र झलक सारांश प्रतिवेदन नेपाली भाषामा
 - प्रतिवेदनमा विज्ञ र सरोकारवालाहरूको कार्यशालाबाट सुझाव संकलन
८. कार्य सम्पादन र बाह्य विज्ञसमेतको संलग्नतामा सुझाव अनुसार अन्तिम प्रतिवेदन तयार गरी पेश
९. भुक्तानीका लागि स्वीकृत प्रतिवेदन पेश

४. अनुसन्धानको स्वरूप र विधि

पाठ्यक्रम विकास केन्द्रका यस्ता सम्पूर्ण कार्यहरू विद्यमान जनशक्ति, समय र स्रोत तथा साधनबाट मात्र सम्पन्न हुन नसक्ने भएकाले विज्ञ सेवा खरिद तथा परामर्श सेवा अन्तर्गत परामर्शदाता संस्थामार्फत सम्पन्न गर्ने गरीएको छ । सार्वजनिक खरिद ऐन २०६३ तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ (संशोधनसहित) अनुसार छनौट भएका संस्था तथा विज्ञहरू मार्फत सम्बन्धित क्षेत्र तथा विषयवस्तुको प्रत्यक्ष अवलोकन, अध्ययन तथा अन्तरक्रियामार्फत प्रमाणका आधारमा तोकिएको कार्य सम्पन्न गरिन्छ ।

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थीका लागि गणित तथा विज्ञान विषयको सिकाइ, सहजीकरण र मुल्याङ्कन सम्बन्धी अनुसन्धान विषयमा अध्ययन अनुसन्धान गर्ने प्रयोजनका लागि यो कार्यशर्त तयार गरिएको छ । यस कार्यशर्तमा बाह्य विज्ञबाट सम्पादन हुने प्राज्ञिक कार्यहरूलाई सूचिकृत गरी स्पष्ट गरिएको छ । अनुसन्धान सम्पन्न गर्नका लागि योजना चरण देखि प्रतिवेदनलाई प्रकाशन गर्ने चरणसम्म सम्पन्न गर्नुपर्ने कार्यहरू यस केन्द्रको प्रत्यक्ष अनुगमनमा हुने र सोको validation देखि बाह्यविज्ञबाट तेस्रोपक्षको रूपमा प्राविधिक कार्यसमेत हुने मोडेलमा यो अनुसन्धानको ढाँचा तयार भएको छ । यस ढाँचामा अनुसन्धान गर्दा केन्द्रका प्राविधिक कर्मचारीहरूले समस्यालाई गहीरोसँग बुझ्ने, अनुभूत गर्ने अवसर पाउने हुँदा क्षमता विकास हुनेछ भने तेस्रोपक्षको रूपमा बाह्य विज्ञको संलग्नताले यसको प्राज्ञिक प्रकृति, वस्तुनिष्ठता र निष्पक्षता समेतमा निखार आउने हुनाले blended मोडेलमा यो अनुसन्धान सम्पन्न गर्न कार्यविवरण सहितको कार्यशर्त तयार गरिएको छ ।

(क) अनुसन्धानको ढाँचा

यस अनुसन्धानको प्रकृति Qualitative प्रकृतिको हुनेछ । आवश्यकता अनुसार साङ्ख्यिक तथ्याङ्कहरू समेतमा आधारित हुन सक्नेछ ।

(ख) अनुसन्धानको स्थान र नमुना

नमुना छनोटका आधारः

- अनुसन्धानको नमुना सातै प्रदेशबाट समेटिने छ ।
- माध्यमिक विद्यालय, आधारभूत विद्यालय र स्रोतकक्षाहरू समेत नमुना छनोटमा पर्नेछन् । तर नमुना छनोट गर्दा दृष्टी अपाङ्गता भएका विद्यार्थी उपलब्ध हुने स्थानहरूमात्र छनोट गर्नु पर्ने भएकाले शिक्षा तथा मानवस्रोत विकास केन्द्र समावेशी शिक्षा शाखाले उपलब्ध गराएको तथ्याङ्कका आधार मानिने छ ।
- न्यून, मध्यम र उच्च विद्यार्थीसङ्ख्या भएका मध्ये तीन प्रकारकै विद्यालयहरू छनोटमा पर्नेछन्

यो अनुसन्धानको स्थान र नमुना यस प्रकार हुनेछः

- सुदूर पश्चिम प्रदेशः पञ्चोदय मा.वि. र अन्य २ ओटा विद्यालय = ३ विद्यालय
- कर्णाली प्रदेशः कृष्ण संस्कृत मा.वि. विरेन्द्रनगर र अन्य २ ओटा विद्यालय = ३ विद्यालय
- लुम्बिनी प्रदेशः शान्ति नमुना मा.वि. रूपन्देही र अन्य २ ओटा विद्यालय = ३ विद्यालय
- गण्डकी प्रदेशः जनता मा.वि. बाग्लुङ, अमरसिंह मा.वि. कास्शी लगायत अन्य एक स्रोत केन्द्र
- वाग्मती प्रदेशः ल्यावरेटरी मा.वि. काठमाडौं, आदर्श शौल मा.वि ललितपुर, संजिवनी मा.वि. काभ्रे, अन्य एक विद्यालय = ४ विद्यालय
- मधेश प्रदेशः जनता मा.वि. गौरैडाँडा लगायत अन्य दुई स्रोतकेन्द्रहरू
- कोशी प्रदेशः ज्ञानचक्र मा.वि. धरान, सरस्वती मा.वि. दमक लगायत अन्य दुई स्रोतकेन्द्रहरू

उल्लेखित नमुनामा लिइएका स्थानहरूमा दृष्टि अपाङ्गता भएका विद्यार्थी र शिक्षकहरूको उपलब्धतामा समस्या भएमा नमुनालाई पाठ्यक्रम विकास केन्द्रले परिवर्तन गर्न सक्नेछ ।

(ग) अनुसन्धान साधनः In-depth interview, FGD, document study, quantitative/survey tools लगायत आवश्यकताअनुसार तोकिएका उत्तरदाता (उदाहरणका लागिः विद्यार्थी, शिक्षक, प्र.अ., अभिभावक, वि.व्य.स., नीति निर्माता आदि)

५. परामर्श दाता र विज्ञको योग्यता तथा अनुभव

- संस्थाको नियमानुसार कम्पनी दर्ता, गत आ.व.सम्मको कर चुक्ता, भ्याट वा प्यान दर्ता, गत आ.व.सम्मको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन भएको ।
- प्रतिवेदन लेखनका साथै विभिन्न विषयमा खोज अनुसन्धान गरी अनुभव प्राप्त गरेको ।
- दृष्टी अपाङ्गता सम्बन्धी ज्ञान र अनुभव भएको ।
- UDL शिक्षण रणनीतिका बारेमा जानकार भएको ।

- समावेशी शिक्षा सम्बन्धी ज्ञान भएको ।
- Quantitative, qualitative and mixed अनुसन्धान ढाँचको ज्ञान, सीप भएको ।
- तथ्याङ्क विश्लेषण गर्ने जनशक्ति भएको हुनु पर्ने ।
- प्रतिवेदन तयार गर्ने विज्ञको शैक्षिक योग्यता related क्षेत्रमा कम्तिमा स्नातकोत्तर र विद्यावारिधिलाई प्राथमिकता हुने ।

६. पाठ्यक्रम विकास केन्द्रको जिम्मेबारी

- पत्राचार र सहजिकरण
- अनुसन्धानका लागि नमुना विद्यालयको सूची
- विकास गरिएका साधन र प्रतिवेदन अध्ययन गरी सुझाव प्रदान र स्वीकृति
- सम्झौता अनुसार भुक्तानी

७. विज्ञको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता र अनुभव

क्र. स.	जनशक्ति प्रकार	पद	न्यूनतम योग्यता	अनुमानित सङ्ख्या	समयावधि र कार्यदिन	न्यूनतम अनुभव
१	मुख्य जनशक्ति	Team leader	Masters degree	१ जना	५० दिन	सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तिमा ५ वर्षको कार्य अनुभव
२	मुख्य जनशक्ति	Researcher	Masters degree	२ जना	३० दिन	सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तिमा ५ वर्षको कार्य अनुभव
३	सहायक	Field enumerator	Bachelors degree	१४ जना	५ दिन	सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तिमा २ वर्षको कार्य अनुभव
४	सहायक	Data analyst	Bachelors degree	२ जना	२२ दिन	सम्बन्धित क्षेत्रमा कम्तिमा २ वर्षको कार्य अनुभव

परामर्श दाताको प्रस्तावित जनशक्तिको परिवर्तन सम्बन्धी नियम सार्वजनिक खरिद नियमावलीको नियम ६९ मा भएको ब्यवस्था अनुसार हुने। मुख्य जनशक्तिलाई मात्रै मुल्यांकन गरिनेछ ।

८. छनौट विधि: गुणस्तर र लागत विधि ।

९. अध्ययनका क्रियाकलाप र समयसीमा

क्र.सं.	अध्ययनका क्रियाकलाप	समय अवधि र समयसीमा (सम्झौता भएको मितिदेखि)
१	Inception प्रतिवेदन	१ हप्ता
२	साधन निर्माण	२ हप्ता
३	साधनमा सुझाव संकलन र सुधार	१ हप्ता
२	साहित्यको पुनरावलोकन	२ दिन
५	तथ्याङ्क सङ्कलन	२० दिन
७	प्रतिवेदन लेखन	२ दिन
८	प्रस्तुती र सुझाव सङ्कन	१ दिन
९	अन्तिम प्रतिवेदन	१ हप्ता दिन

काम सम्पन्न गर्ने अवधि: सम्झौता भएको मितिले २ महिनासम्म ।

१०. भुक्तानी विधि (Payment Procedure)

अन्तिम प्रतिवेदन प्राप्त भएपछि पुरा भूक्तानी हुने ।

११. बजेट

आवश्यक खर्च हुने क्षेत्रहरू साधन विकास, कर्मचारी, विज्ञ, तथ्याङ्क संकलन, पृष्ठपोषण, अनुगमन र प्रतिवेदन तयारीका लागि प्रयोग हुने ।

१२. उपलब्धि

यस अनुसन्धानबाट निम्नानुसारका output प्राप्त हुनेछन्

- विश्लेषण नभएका सक्कल तथ्याङ्क
- विश्लेषण र तालिकीकरण गरिएको तथ्याङ्क
- गणित र विज्ञानका २ ओटा प्रतिवेदनका डिजिटल १/१ प्रति र प्रिन्टेड कपी ३/३ प्रति
- प्रतिवेदन सारांश झलक दुवै विषयको फरक फरक गरी जम्मा २ प्रति
- नतिजाको प्रवोधिकरणका लागि पावरपोइन्ट र वेबसाइटमा अपलोड हुने स्तरमा सम्पादित प्रतिवेदनहरू

१३. आचरण (Ethics): व्यक्तिगत सूचनाको गोपनियता कायम गर्ने, तटस्थता र विज्ञता हुनुपर्ने ।

D. Evaluation of Consultant's EOI Application

Evaluation of Consultant's EOI Application

Consultant's EOI application which meets the eligibility criteria will be ranked on the basis of the Ranking Criteria.

i) Eligibility & Completeness Test

Sl. No.	Criteria Title	Compliance
1	Firm Registration / Company Registration	
2	Tax Clearance for F.Y. 080/81	
3	VAT/PAN Registration	
4	EOI Form 1: Letter of Application	
5	EOI Form 2: Applicant's Information Form	
6	EOI Form 3: Experience (3(A) and 3(B))	
7	EOI Form 4: Capacity	
8	EOI Form 5: Qualification of Key Experts	
9	In case of a natural person or firm/institution/company which is already declared blacklisted and ineligible by the GoN, any other new or existing firm/institution/company owned partially or fully by such Natural person or Owner or Board of director of blacklisted firm/institution/company; shall not be eligible consultant.	
10	If the corruption case is being filed to Court against the Natural Person or Board of Director of the firm/institution /company or any partner of JV, such Natural Person or Board of Director of the firm/institution /company or any partner of JV shall not be eligible to participate in procurement process till the concerned Court has not issued the decision of clearance against the Corruption Charges.	
11	Power of Attorney	
12	Joint Venture Agreement (if any)	

ii) EOI Evaluation Criteria

A. Qualification

Sl. No.	Criteria	Minimum Requirement
1	Qualification of Team Leader	Master degree .Higher degree will get added value.
2	Qualification of Researcher-A	Master degree .Higher degree will get added value.
3	Qualification of Researcher-B	Master degree .Higher degree will get added value.
4	i) Experience of Team Leader	Minimum of 5 years of experience in the related sector.
5	ii) Experience of Team Leader	At least one research project experience as team leader in education related project work
6	i) Experience of Researcher-A	Minimum of 5 years of experience in the related sector.
7	ii) Experience of Researcher-A	At least one research project experience as team member or researcher
8	i) Experience of Researcher-B	Minimum of 5 years of experience in the related sector.
9	ii) Experience of Researcher-B	At least one research project experience as team member or researcher

Score: 45.0

B. Experience

Sl. No.	Criteria	Minimum Requirement
---------	----------	---------------------

Sl. No.	Criteria	Minimum Requirement
1	i) General Experience of consulting firm	At least 3 years of work experience in research activities. More than 3 years of experience will get added value
2	ii) General Experience of consulting firm	At least 1 research work activities. Higher number of experiences will get added value
3	i) Specific experience of consulting firm within last 7 years. In case of person, specific experience of the person within last 4 years.	At least one project work experience related to education field . Higher number of project experience will get added value.
4	ii) Specific experience of consulting firm within last 7 years. In case of person, specific experience of the person within last 4 years.	At least one project related to education field focused on group with visual impairment
5	Similar Geographical experience of consulting firm	Education related Research work experience that include at least 3 different provincial geography.

Score: 45.0

C. Capacity

Sl. No.	Criteria	Minimum Requirement
1	Financial Capacity	Average Annual Turnover of best 3 years within last 10 years shall be at least NRs. 10 Lakhs

Score: 10.0

Minimum score to pass the EOI is: 60

Note : If the corruption case is being filed to Court against the Natural Person or Board of Director of the firm/institution /company or any partner of JV, such Natural Person or Board of Director of the firm/institution /company or any partner of JV such consultant's proposal shall be excluded during the evaluation.

E. EOI Forms & Formats

E. EOI Forms & Formats

Form 1. Letter of Application

Form 2. Applicant's information

Form 3. Experience (*General, Specific and Geographical*)

Form 4. Capacity

Form 5. Qualification of Key Experts

Standard EOI Document

1. Letter of Application

(Letterhead paper of the Applicant or partner responsible for a joint venture, including full postal address, telephone no., fax and email address)

Date:

To,

Full Name of Client: _____

Full Address of Client: _____

Telephone No.: _____

Fax No.: _____

Email Address: _____

Sir/Madam,

1. Being duly authorized to represent and act on behalf of (hereinafter "the Applicant"), and having reviewed and fully understood all the short-listing information provided, the undersigned hereby apply to be short-listed by **[Insert name of Client]** as Consultant for **[Insert brief description of Work/Services]**.
2. Attached to this letter are photocopies of original documents defining:
 - a) the Applicant's legal status;
 - b) the principal place of business;
3. **[Insert name of Client]** and its authorized representatives are hereby authorized to verify the statements, documents, and information submitted in connection with this application. This Letter of Application will also serve as authorization to any individual or authorized representative of any institution referred to in the supporting information, to provide such information deemed necessary and requested by yourselves to verify statements and information provided in this application, or with regard to the resources, experience, and competence of the Applicant.
4. **[Insert name of Client]** and its authorized representatives are authorized to contact any of the signatories to this letter for any further information.¹
5. All further communication concerning this Application should be addressed to the following person,

[Person]

[Company]

[Address]

[Phone, Fax, Email]
6. We declare that, we have no conflict of interest in the proposed procurement proceedings and we have not been punished for an offense relating to the concerned profession or

¹ Applications by joint ventures should provide on a separate sheet, relevant information for each party to the Application.

Standard EOI Document

business and our Company/firm has not been declared ineligible.

7. We further confirm that, if any of our experts is engaged to prepare the TOR for any ensuing assignment resulting from our work product under this assignment, our firm, JV member or sub-consultant, and the expert(s) will be disqualified from short-listing and participation in the assignment.
8. The undersigned declares that the statements made and the information provided in the duly completed application are complete, true and correct in every detail.

Signed :

Name :

For and on behalf of (name of Applicant or partner of a joint venture):

Standard EOI Document

2. Applicant's Information Form

(In case of joint venture of two or more firms to be filled separately for each constituent member)

1. Name of Firm/Company:
2. Type of Constitution (*Partnership/ Pvt. Ltd/Public Ltd/ Public Sector/ NGO*)
3. Date of Registration / Commencement of Business (*Please specify*):
4. Country of Registration:
5. Registered Office/Place of Business:
6. Telephone No; Fax No; E-Mail Address
7. Name of Authorized Contact Person / Designation/ Address/Telephone:
8. Name of Authorized Local Agent /Address/Telephone:
9. Consultant's Organization:
10. Total number of staff:
11. Number of regular professional staff:

(Provide Company Profile with description of the background and organization of the Consultant and, if applicable, for each joint venture partner for this assignment.)

Standard EOI Document

3. Experience

3(A). General Work Experience

(Details of assignments undertaken. Each consultant or member of a JV must fill in this form.)

S. N.	Name of assignment	Location	Value of Contract	Year Completed	Client	Description of work carried out
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Standard EOI Document

3(B). Specific Experience

Details of similar assignments undertaken in the previous seven years

(In case of joint venture of two or more firms to be filled separately for each constituent member)

Assignment name:	Approx. value of the contract (in current NRs; US\$ or Euro) ² :
Country: Location within country:	Duration of assignment (months):
Name of Client:	Total No. of person-months of the assignment:
Address:	Approx. value of the services provided by your firm under the contract (in current NRs; US\$ or Euro):
Start date (month/year): Completion date (month/year):	No. of professional person-months provided by the joint venture partners or the Sub-Consultants:
Name of joint venture partner or sub-Consultants, if any:	Narrative description of Project:
Description of actual services provided in the assignment: Note: Provide highlight on similar services provided by the consultant as required by the EOI assignment.	

Firm's Name: _____

² Consultant should state value in the currency as mentioned in the contract

Standard EOI Document

3(C). Geographic Experience

Experience of working in similar geographic region or country

(In case of joint venture of two or more firms to be filled separately for each constituent member)

No	Name of the Project	Location (Country/ Region)	Execution Year and Duration
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Standard EOI Document

4. Capacity

4(A). Financial Capacity

(In case of joint venture of two or more firms to be filled separately for each constituent member)

Annual Turnover	
Year	Amount Currency

- **Average Annual Turnover**

--

(Note: Supporting documents for Average Turnover should be submitted for the above.)

Standard EOI Document

4(B). Infrastructure/equipment related to the proposed assignment³

No	Infrastructure/equipment Required	Requirements Description
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

³ Delete this table if infrastructure/equipment for the proposed assignment is not required.

Standard EOI Document

5. Key Experts *(Include details of Key Experts only)*

(In case of joint venture of two or more firms to be filled separately for each constituent member)

SN	Name	Position	Highest Qualification	Work Experience (in year)	Specific Work Experience (in year)	Nationality
1						
2						
3						
4						
5						

(Please insert more rows as necessary)